



VACATURE Afgevaardigd Bestuurder KOBA

Noorderkempen

Solliciteren tot 29/02/2024 - starten op 01/09/2024

1. KOBA Noorderkempen vzw

KOBA Noorderkempen is een van de 9 regionale schoolbesturen binnen de overkoepelende onderwijsvzw “Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen” (www.kobavzw.be) en verenigt 12 scholen verspreid over de gemeenten Essen, Kalmthout en Wuustwezel. Het onderwijsaanbod in deze scholen omvat kleuteronderwijs, lager onderwijs en secundair onderwijs. In het secundair onderwijs bieden we richtingen aan die behoren tot zowel doorstroming, dubbele finaliteit als arbeidsmarktgericht. Zo’n 600 personeelsleden zetten zich dagelijks in voor de zorgzame opvolging van 4300 leerlingen.

Meer informatie hierover is te vinden op www.kobank.be.

2. Taakomschrijving

De afgevaardigd bestuurder

- is lid van het bestuursorgaan en verbindingspersoon tussen het bestuursorgaan en de directies;
- is verantwoordelijk voor de dagelijkse operationele leiding en werkt beleidsvoorbereidend voor het bestuursorgaan aan wie hij rapporteert;
- behartigt als vertegenwoordiger van het schoolbestuur de belangen van de scholen in de advies-, overleg- en onderhandelingsorganen in de regio en in KOBA;
- stuurt de vzw en de medewerkers aan binnen de volmachten toegekend door het bestuursorgaan;
- zorgt voor de operationalisering van de beleidsplannen;
- motiveert, inspireert en stuurt de directies aan;
- streeft naar een participatieve besluitvorming;
- faciliteert het werk van de directeurs in de scholen;
- legt aan het bestuursorgaan verantwoording af voor het dagelijks beleid;
- organiseert en coördineert vergaderingen op allerlei niveaus;
- zorgt voor een accurate verdeling van middelen die door de scholen worden samen gebracht;
- ontwerpt plannen op korte, halflange en lange termijn in samenspraak met de directeurs en het bestuursorgaan;
- legt, in samenspraak met de boekhoudcel, de jaarrekening en de begroting ter goedkeuring voor aan het bestuursorgaan;
- bouwt het financieel beleid uit, conform de wetgeving en in samenspraak met het bestuur en de boekhoudcel en volgens de afspraken binnen KOBA;
- zorgt, samen met de bouwadviseur, voor de instandhouding of vernieuwing van de infrastructuur en voor een vlotte en wettelijk correcte afhandeling van bouw dossiers;
- staat in voor een goede communicatie en samenwerking met interne en externe partners;
- houdt toezicht op een correcte toepassing van de wet op het welzijn;
- geeft impulsen en stimuleert directeurs bij het uitwerken en opvolgen van hun opvoedingsproject;
- staat in voor de verdere uitbouw en organisatie van de vzw;

- zorgt ervoor dat de scholen gemeenschappelijke personeelsvereisten formuleren en via correcte administratie een gedragen personeelsbeleid voeren.

3. Wat verwachten we van de kandidaat?

De kandidaat

- beschikt over kwaliteiten van onderwijskundig en algemeen leiderschap;
- is positief ingesteld, gedreven en flexibel;
- respect en discretie zijn belangrijke troeven;
- kan schooloverstijgend denken in het belang van de leerlingen nu en in de toekomst en stimuleert dit denken bij directeurs door het samen ontwikkelen van initiatieven;
- werkt oplossingsgericht, is daadkrachtig en heeft oog voor een lange termijnvisie;
- is bereid om loyaal, collegiaal en in team samen te werken binnen de regio, met de overkoepelende onderwijsvzw KOBA en met externe stakeholders;
- is een bruggenbouwer met sterk empathisch vermogen die medewerkers kan enthousiasmeren om de werking binnen de vzw te optimaliseren;
- is kritisch ingesteld ten opzichte van zijn/haar eigen handelen;
- netwerkt, is efficiënt en ondernemend;
- streeft naar een participatieve besluitvorming;
- is bereid om zich door nascholing te professionaliseren;
- laat zich inspireren door christelijke waarden.

4. Wij bieden

- een collegiale samenwerking in het bestuursorgaan van KOBA Noorderkempen;
- een collegiale samenwerking en intervisie met de andere afgevaardigd bestuurders in KOBA;
- een collegiale samenwerking met de KOBA-koepel;
- een verloning volgens de onderwijsbarema's;
- kansen op intervisie met de directeurs van KOBA Noorderkempen;
- kansen tot aanvullende vormen i.v.m. onderwijsmateries.

5. Toelatingsvoorwaarden

- U getuigt van een christelijke levensvisie;
- U bezit minimaal een diploma bachelor in het kleuter, lager of het secundair onderwijs;
- U hebt voldoende onderwijservaring en bent bij voorkeur vast benoemd in het onderwijs;
- Beleidservaring in het onderwijs is een pluspunt;
- U kan voltijds in dienst treden op 1 september 2024

6. Procedure sollicitatie

Enkel schriftelijke kandidaturen met volledig curriculum vitae worden aanvaard. Zij kunnen tot en met **29 februari 2024** per post én via mail gestuurd worden naar:

Eliane Ramaekers, Voorzitter KOBA Noorderkempen vzw
Nooitrust 4
2390 Malle



e-mail: eliane_ramaekers@skynet.be
(als onderwerp duidelijk vacature AB Noorderkempen noteren!)

Het schoolbestuur zal een selectiecommissie samenstellen. Een eerste selectie vindt plaats op basis van de screening van C.V. en motivatiebrief. De tweede selectieronde bestaat uit een gesprek met de selectiecommissie. U wordt persoonlijk op de hoogte gebracht of u al dan niet aan de tweede selectieronde mag deelnemen.

Geselecteerde kandidaten worden op **woensdag 6 maart 2024** uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. De gesprekken vinden plaats bij Koba vzw – Nooitrust 4 – 2390 Malle.

7. Meer info over deze vacature

Als u nog vragen hebt bij deze vacature, kunt u terecht bij:

- Louis Vervoort, Afgevaardigd Bestuurder Koba vzw,
louis.vervoort@kobavzw.be , 0492 46 38 83
- Eliane Ramaekers, voorzitter Koba Noorderkempen
eliane_ramaekers@skynet.be , 0472 22 78 26